

HAURRAK BABESTEKO POLITIKA

HEIZE — babes-neurriei buruzko oharra txertatzen dituen zirriborro berrikusia

Erakundea / parte-hartzailea	HEIZE
PIC zenbakia	876291793
Politikaren arduraduna	HEIZEko presidentea
Politika argitaratzeko webgunea	https://heize.eus/ohar-legala

Dokumentuaren egoera eta onarpena

Politikarekiko konpromisoa. HEIZEk ez du inolako tolerantziarik izango haurren aurkako abusuen, esplotazioaren, utzikariaren, jazarpenaren, grooming-aren, mendekuen edo beste edozein indarkeria motaren aurrean. Haurren babesa nahitaezko erantzukizuna da HEIZEren ordezkari, langile, kontratista, boluntario, prestatzaile, bazkide eta haren izenean jarduten duen pertsona ororentzat.

1. Helburua, aplikazio-eremua eta printzipioak

Politika hau HEIZEren jardura guztietan aplikatzen da, besteak beste hezkuntza- eta ikaskuntza-jardueretan, tailerretan, ekitaldietan, bileretan, bidaietan, online parte-hartzean, komunikazioetan eta bazkideekin batera egindako jardueretan. Haurrekin harremana zuzena zein zeharkakoa izan, eta jardura aurrez aurre zein digitalki egin, politika hau aplikatuko da.

- Erabaki guztietan, haurraren interes gorena, segurtasuna, duintasuna, iritzia eta eskubideak lehenetsi behar dira.
- Haur guztiek dute kalteetatik babesteko eskubide bera, sexuagatik, generoagatik, desgaitasunagatik, jatorriagatik, hizkuntzagatik, erlijioagatik, familia-egoeragatik, identitateagatik edo beste edozein egoeragatik diskriminaziorik gabe.
- Haurren parte-hartzea borondatezkoa da. Informazioa adinari egokitua eta eskuragarria izan behar da, eta haurrak parte hartzeari utz diezaioke zigorrik gabe.
- Inork ezin du salaketa bat bere kabuz ikertu, isiltasuna edo sekretua agindu, ezta erakundearen ospea haurraren segurtasunaren gainetik jarri ere.
- Kezka duen edonork politika honen arabera jakinarazi behar du. Fede onez egindako jakinarazpenek ez dute mendekurik ekarriko.

2. Definizioak

Haurra — 18 urtetik beherako pertsona oro, aplikatu beharreko legediaren arabera.

Babesa / haurren babesa — HEIZEren lanarekin lotuta haurrei eragin diezaiaketen abusuak, esplotazioa, utzikaria eta bestelako kalteak prebenitzeko eta horiei erantzuteko neurriak.

Abusua / indarkeria — Haurraren ongizate fisiko, psikologiko, emozional, sexual edo soziala kaltetzen duen edo kaltetzeko arriskua dakarren ekintza edo omisio oro, edo haren eskubideak urratzen dituenak. Barne hartzen ditu abusu fisikoa, emozionala eta sexuala; esplotazioa; utzikaria; bullying-a eta ziberbullying-a; grooming-a; tratatu diskriminatzailea edo iraingarria; eta online abusua.

Utzikaria — Haurraren oinarritzko behar fisikoak, emozionalak, hezkuntzakoak, medikoak edo zaintza-beharrek ez betetzea, horrek kaltea eragiten duenean edo eragiteko arriskua dagoenean.

Grooming-a — Haurrekin konfiantza edo lotura emozionala sortzea, hura manipulatu, esplotatu edo abusatzeke.

Kezka / salaketa — Haur bat kalte-arriskuan egon daitekeela edo kaltea jasan izan dezakeela adierazten duen edozein adierazpen, behaketa, susmo, txosten edo informazio. Jakinarazteko ez da frogarik behar.

Langileak / ordezkariak — HEIZEren alde edo haren ordezkari gisa jarduten duten langile, gobernu-organoetako kide, kontratista, aholkulari, boluntario, bekadun, prestatzaile eta erakunde bazkideetako langile guztiak.

Haurrak Babesteko arduraduna (CPO) — Kezkak jasotzen dituen, berehalako babes-neurriak koordinatzen dituen, erregistro seguruak mantentzen dituen eta dagokion erakundera bideratzeak egiten edo koordinatzen dituen pertsona izendatua, agintari eskudunen eginkizunak ordezkatu gabe.

3. HEIZEren hezkuntza-misioari egokitutako arrisku-analisia

HEIZEren hezkuntza-jarduerak ikasteko aukera positiboak eskaintzen dituzte, baina helduen eta haurren arteko botere-desorekak, taldeko harremanak, bizipen pertsonalen azalpena, komunikazio digitala, argazkiak, bidaiak edo erakunde bazkideekiko harremanak ere sor ditzakete. Arriskuak jardura bakoitzaren aurretik eta egoerak aldatzen diren bakoitzean ebaluatu behar dira.

Arrisku-egoera	Prebentzio- eta kontrol-neurriak	Arduraduna / ebidentzia
Bakarkako harremana edo botere-desoreka	Harremanak ikusgai eta eten daitezkeen lekuetan egin; gela isolatuak saihestu; beharrezko bakarkako harremana azaldu; arrazoia eta iraupena erregistratu.	Jardueraren arduraduna; jardueraren arrisku-zerrenda
Tailerrak, ekitaldiak eta talde-jarduerak	Adinari, beharrei eta jarduerari egokitutako zaintza-ratioak adostu; sarrera, irteera eta haurren entrega zehaztu; espazio seguruak eta larrialdi-kontaktuak identifikatu.	Jardueraren arduraduna; bertaratze-eta segurtasun-plana
Ikaskuntza eta mezu digitalak	Erakundeak onartutako kanalak erabili; behar denean gurasoak/tutoreak sartu; debekatu ezkutuko edo desagertzen diren mezuak, sare sozialetako kontaktu pribatuak eta irudiak gailu pertsonaletan gordetzea.	CPO / arduradun digitala; komunikazio-arauak
Argazkiak, bideoak eta bizipen pertsonalak	Behar denean baimen baliozkoa eta berariazkoa lortu; haurren adostasuna ere bilatu; erabilera azaldu; ez argitaratu identifikatzeko edo sentikorrak diren datuak, legezko oinarririk eta babes-neurririk gabe.	Jardueraren arduraduna; baimen-erregistroa
Kaltearen edo estutasunaren berri ematea	Lasai entzun, ez gidatu erantzunak eta ez egin galdera behin eta berriz; azaldu haurren segurtasuna bermatzeko informazioa partekatu behar izan daitekeela; berehala jakinarazi.	Langile guztiak; gertakari-txostena
Irteerak, garraioa eta egoitzatik kanpoko jarduerak	Idatzizko arrisku-ebaluazioa egin; zaintza, baimenak, garraioa, larrialdi-kontaktuak eta haurra jasotzeko prozedurak egiaztatu.	Jardueraren arduraduna; irteera-zerrenda
Bazkideek edo hirugarrenek emandako jarduerak	Jardueraren aurretik babes-arauak, kontaktu izendatuak, jakinarazpen-bideak eta erantzukizunak egiaztatu; betebeharrak idatzizko akordioetan jaso.	HEIZEren zuzendaritza; bazkidearen aurretiazko egiaztapena
Bazterketa, bullying-a edo diskriminazioa	Talde-arau inklusiboak eta salaketa-bide eskuragarriak ezarri, eta bullying-ari, jazarpenari eta jokabide diskriminatzaileari erantzuteko prozedura argia zehaztu.	Jardueraren arduraduna; gertakari-eta jarraipen-erregistroa

Jarduera bakoitzaren aurretik, jardueraren arduradunak dokumentatu behar ditu arriskuaren probabilitatea eta eragina, bereziki zaurgarriak izan daitezkeen haurrak, arintzeko neurriak, arduraduna eta geratzen den arriskua. Arrisku larria maila onargarrira murriztu ezin bada, jarduera aldatu, atzeratu edo bertan behera utzi behar da.

4. Jokabide-kodea

Politika honen barruan dauden pertsona guztiek honako hauek bete behar dituzte:

- Haur guztiak duintasunez, errespetuz eta zuzentasunez tratatu; haurrak entzun eta haien iritziak serio hartu.
- Muga profesionalak mantendu eta harreman garden eta kontuak emateko modukoak izan.
- Adinari egokitutako hizkuntza eta jarduerak erabili, eta pribatutasuna, kultura, desgaitasuna eta banakako beharrak errespetatu.
- Zaintza, baimen, argazki, online komunikazio, garraio eta jakinarazpen-arauak bete.
- Edozein kezka, salaketa, arau-hauste edo muga profesionalen urraketa berehala jakinarazi, zalantzak egon arren.
- Babesaren inguruko berrikuspenetan eta legezko ikerketetan zintzotasunez lagundu.

Onartezinak diren jokabideak — erabat debekatuta:

- Edozein abusu fisiko, sexual, emozional edo hitzezko; esplotazioa; grooming-a; utzikeria; bullying-a; jazarpena; umiliazioa; tratu diskriminatzailea edo mehatxuak.
- Gorputz-zigorra, diziiplina iraingarria, beldurraraztea edo hezkuntza-agintea haurra behartzeko edo kontrolatzeko erabiltzea.
- Iruzkina sexualizatuak, sexu-harremanak, irudi intimoak eskatzea edo partekatzea, edo haur batekin harreman erromantiko/sexual oro.
- Beharrezkoa ez den kontaktu fisikoa bilatzea, haur batekin ezkutuko edo isolatutako leku batean bakarrik egotea, edo baimenik gabeko bilera pribatuak antolatzea.
- Haur batekin mezu pribatu edo sekretuak trukatzeko, harremanak sekretuan gordetzeko eskatzea edo onartutako antolaketatik kanpo kontu pertsonalen bidez harremanetan jartzea.
- Irudiak, bideoak edo informazio pertsonala hartzea, gordetzea edo argitaratzea, beharrezko legezko oinarriak, baimenik eta babes-neuririk gabe.
- Arreta, isiltasuna, obediencia edo harreman pertsonala lortzeko opariak, dirua, tratu berezia edo aukerak eskaintzea.
- Haur, guraso, lekuko edo salatzaile baten aurkako mendekuak hartzea; salaketa bat egitea eragozteko; gertakari bat ezkutatzeko; edo bideratze bat oztopatzeko.

Arau-hauste batek haurrekin jarduteko eginkizunetatik berehala kentzea, diziiplina- edo kontratu-neurriak eta, egokia edo legez nahitaezkoa denean, agintari eskudunei jakinaraztea ekar ditzake. Barne-neurriek ez dute atzeratu edo ordezkatu behar legezko jakinarazpena.

5. Kontratazio segurua eta egokitasun-egiaztapenak

- Haurrekin harremana duen lanpostu bakoitzak idatzizko deskribapena izan behar du, babes-erantzukizunak eta haurrekin izango den harreman mota zehaztuta.
- Kontratazioan nortasuna egiaztatu, eskaera eta lan-historia berrikusi, babesari buruzko galderak egin elkarrizketan eta, ahal denean, gutxienez bi erreferentzia eskatu behar dira.
- Haurrekin ohiko edo zuzeneko harremana dakarren lana hasi aurretik, HEIZEk lege eskatutako aurrekari penalen ziurtagiria lortu eta egiaztatu behar du, Espainiako legediak eskatzen duen sexu-delituei buruzko ziurtagiria barne. Legezkoa eta eskuragarria denean, atzerriko bizileku edo lan-historiari dagozkion egiaztapen baliokideak ere aztertu behar dira.
- Ezingo da haurrekin gainbegiratu gabeko jardunak hasi beharrezko egiaztapenak amaitu eta egokitasuna dokumentatu arte. Salbuespenezko behin-behineko antolaketak arrisku-ebaluatua, denboran mugatua eta gainbegiratua izan behar du, eta ezin du legezko bateraezintasunik gaingiditu.

- Egiaztapenak berritu behar dira legeak, finantzatzaileak, kontratuak edo dokumentatutako arrisku-ebaluazioak eskatzen duenean. HEIZEk ez du legez beharrezkoa dena baino aurrekari penaletako datu gehiago bildu edo gorde behar.
- Langile, boluntario eta kontratista guztiek politika hau eta jokabide-kodea sinatu behar dituzte dagozkien eginkizunak hasi aurretik.

6. Prestakuntza eta sentsibilizazioa

Haurrekin jardun aurretik, langile eta ordezkari guztiek hasierako prestakuntza jaso behar dute, gutxienez gai hauei buruz: haurren eskubideak, abusuen definizioak eta adierazleak, muga profesionalak, online segurtasuna, jardun inklusiboa, adierazpenak jasotzea, jakinarazpen-bideak, datuen konfidentialtasuna eta larrialdietan jardutea. Bertaratzea eta prestakuntza amaitu izana erregistratu behar dira.

Birziklatze-prestakuntza gutxienez urtero egin behar da, eta politika, legea, jarduerak edo identifikatutako arriskuak nabarmen aldatzen direnean ere bai. CPOk ziurtatu behar du langileek badakitela politika eta jakinarazpen-inprimakia non aurkitu. CPOak eta jardueren arduradunek prestakuntza espezifikoak jaso behar dute. Erregistroek data, edukia, parte-hartzaileak eta egin beharreko jarraipenak jaso behar dituzte.

7. Haurrak Babesteko arduraduna eta gobernantza

Jatorrizko adierazpenak HEIZEko presidentea identifikatzen du Haurrak Babesteko arduradun gisa. Berrikuspen honek proposatzen du presidentea, jatorrizko dokumentuan Iñigo Salaberria gisa agertzen denak, CPO eginkizuna hartzea, baldin eta HEIZEk izendapena formalki berresten badu eta pertsonak inpartzialtasunez jardun dezakeela egiaztatzen badu. Kezka presidentea/CPOa bera bada, txostena zuzenean gobernu-organoko beste kide independente bati eta, egokia denean, kanpoko agintariei bidali behar zaie.

- Babes-kezkak jaso eta baieztatu; berehalako segurtasuna ebaluatu eta babes-neurriak koordinatu.
- Txostenak modu seguruan erregistratzen direla ziurtatu, sarbide mugatuarekin eta jarduketan arrasto dokumentalarekin.
- Behar denean, zerbitzu publikoetara eta poliziarengana bideratzeak berehala egin edo koordinatu; ez egin ikerketa-elkarriketak.
- Langileei eta guraso/tutoreei prozesuari buruzko orientazioa eman, haurraren pribatutasuna eta interes gorena babestuta.
- Arriskuen erregistroa, prestakuntza-erregistroak, kontratazio-egiaztapenen erregistroak eta gertakarien erregistroa mantendu.
- Gertakariak eta ia-gertakariak berrikusi, zuzenketa-neurriak proposatu eta joera anonimizatuak HEIZEren gobernu-organismoari jakinarazi.
- Politika, haurrentzako jakinarazpen-informazioa eta kexak egiteko bideak online eta jardueren materialetan eskuragarri daudela ziurtatu.

CPOaren izena: Iñigo Salaberria Eginkizuna: President Helbide elektroniko espezifikoak: heize@heize.eus Telefonoa: 747427464 Ordezko kontaktua: koordinazioa@heize.eus

8. Jakinarazpen- eta erantzun-prozedura

Edonork jakinaraz dezake kezka bat. Langileek ez dute frogarik edo arduradun baten baimenik itxaron behar.

1. LARRIALDIKO ARRISKUA: Deitu 112ra edo jarri harremanetan poliziarekin/larrialdi-zerbitzuekin. Haurra leku seguruago batera eraman, modu seguruan egin badaiteke. Ez aurre egin ustezko erasotzaileari horrek arriskua areagotu badezake.
2. ENTZUN ETA BABESTU: Lasai egon, epaitu gabe entzun, haurra serio hartu eta kontatu izana egokia izan dela adierazi. Ez agindu sekretua gordeko denik, ez iradoki erantzunik, ez ikertu eta ez eskatu kontakizuna behar baino gehiagotan errepikatzeko.

3. JAKINARAZI BEREHALA: Jakinarazi CPOri ahalik eta lasterren, eta egun berean beranduenez. CPOa inplikatura badago, ez badago eskuragarri edo interes-gatazka badago, jakinarazi gobernu-organoko ordezkari kontaktuari eta/edo zuzenean kanpoko zerbitzu eskudunari.
4. EGITATEAK ERREGISTRATU: Bete Babes-kezkaren inprimakia ahalik eta lasterren, ahal dela berehala eta 24 orduko epean. Erregistratu haurren hitzak ahalik eta zehatzen, data/ordua, behaketak, bertaratutako pertsonak eta egindako ekintzak. Bereizi egitateak eta iritziak.
5. SEGURTASUNA EBALUATU: CPOk berehala aztertu behar du premia, beharrezko babes-neurriak erabaki eta haurrak arriskuan jarraitzen ez duela ziurtatu. Ez atzeratu kanpoko bideratzea barneko dokumentazioa osatzeko.
6. BIDERATU: Indarkeria-susmoa, haurarentzako arriskua edo jakinarazteko legezko betebeharra dagoenean, bideratu berehala haurren babeseko/gizarte-zerbitzu eskudunetara eta/edo poliziara. Aplikatu beharreko legeak ezarritako jakinarazpen-betebeharrak barne-kanalen gainetik daude.
7. JASO IZANA BAIEZTATU ETA JARRAIPENA EGIN: Harreman-datuak badaude eta segurua bada, bi laneguneko epean baieztatu txostena jaso dela. Azaldu zer informazio parteka daitekeen, konfidentzialtasuna edo ikerketa arriskuan jarri gabe.
8. AZTERTU ETA ITXI: CPOk erabakiak, bideratzeak, babes-neurriak, jarraipena eta itxieraren arrazoia dokumentatu behar ditu. Gobernu-organismoak ikasitakoa berrikusi behar du datu anonimizatuekin. Erregistroak modu seguruan gordeko dira, atxikipen-epearen eta aplikatu beharreko legearen arabera.

Barneko epeak ez dira larrialdiko jardunaren muga: berehalako arriskuan larrialdi-zerbitzuekin harremanetan jarri behar da berehala; premiazko kezkak atzerapenik gabe bideratu behar dira. Langileek ezin dute emaitzarik agindu, ezta beren kabuz ikerketarik egin ere.

9. Jakinarazpen-inprimakia eta erregistro-ereduak

A. Babes-kezkaren / gertakariaren inprimakia

- Erreferentzia-zenbakia: [CPOk esleituko du]
- Kezka jaso den data/ordua: _____ Bidea: _____
- Jakinarazlearen izena eta harreman segurua (eman baditu): _____
- Haurren izena / adina edo jaioteguna / harremanetan jartzeko modu segurua: _____
- Ustezko gertakariaren edo kezkaren data, ordua eta lekua: _____
- Zer ikusi, entzun edo jakinarazi da? Ahal denean, haurren hitzak jaso: _____
- Inplikaturako pertsonak / lekukoak (beharrezko xehetasunak soilik): _____
- Berehalako segurtasun-kezkak eta hartutako neurriak: _____
- Larrialdi-zerbitzua / agintari eskuduna kontaktatu al da? Nor, noiz, erreferentzia: _____
- CPOri jakinarazi zaio (data/ordua): _____ Bideratze-erabakia eta arrazoia: _____
- Baimena / informazioa partekatzeko kontuak eta legezko oinarria: _____
- Jarraipen-ekintzak, arduraduna eta epea: _____
- Bete duena / data / sinadura: _____

B. Jardueraren babes-arriskuen ebaluazioa

- Jarduera, data, lekua, adin-tartea eta haur kopurua: _____
- Arduraduna eta gainbegiraleak / larrialdi-kontaktua: _____
- Identifikatutako arriskuak, probabilitatea, eragina eta zaurgarriagoak izan daitezkeen haurrak: _____
- Kontrol-neurriak, arduraduna eta betetzeko data: _____
- Baimenak, argazkiak, online kontaktua, garraioa eta haurren entrega: _____
- Geratzen den arriskua eta jarduera egin / aldatu / bertan behera utzi erabakia: _____
- Onartua / data: _____

C. Kexa-inprimakia (haur eta gurasoentzat eskuragarria)

- Nor naiz: haurra / gurasoa edo zaintzailea / langilea / beste bat (aukerakoa): _____
- HEIZeri hau jakinarazi nahi diot: _____
- Zer gertatu da, eta noiz? (zure hitzak erabil ditzakezu): _____

- Zerk lagunduko lizuke orain seguru sentitzen? _____
- Nola jar daiteke HEIZE zurekin harremanetan modu seguruan? (aukerakoa): _____
- Ez duzu gertatutakoa frogatu behar kezka bat jakinarazteko. Ahoz, idatziz edo konfiantzazko heldu baten bidez egin dezakezu.

HEIZEk inprimaki horien bertsio eskuragarriak jarri behar ditu online eta jardueretan paperean, haurrentzako bertsio bat barne. Azken web-orriak kontrolatutako jakinarazpen-helbide elektronikoa/telefonoa eman behar ditu, eta CPOa kezkaren xede denean kexa nola aurkeztu azaldu.

[Haur babesa protokoloa \(link\)](#)

10. Kanpoko bideratze- eta laguntza-bideak

HEIZEk ez du barne-jakinarazpena legezko jakinarazpenaren ordezkotzat hartuko. CPOk edo legezko betebeharra duen edonork agintari publiko eskudunarekin harremanetan jarri behar du, behar denean eta atzerapenik gabe.

- Espainian, larrialdia edo berehalako arriskua: 112. Beharrezkoa denean, poliziaarekin edo larrialdi-zerbitzuekin harremanetan jarri.
- Euskal Autonomia Erkidegoa — Zeuk Esan: 116 111 telefonoa. Eusko Jaurlaritzak haur eta nerabeentzako doako eta anonimoa den laguntza-zerbitzu gisa aurkeztu du, indarkeria edo bullying-ari buruzko kezkak barne. Orientazioa eta laguntza ematen ditu; ez ditu ordezkatzeko larrialdi-zerbitzuak edo beharrezkoa denean egin beharreko legezko bideratze formala.
- EAE — udaleko gizarte-zerbitzu eskudunak eta lurraldeko haurren babes-zerbitzua: haurraren bizilekuaren eta indarreko eskualdeko/lurraldeko protokolo ofizialaren arabera bideratu. HEIZEk tokiko harremanetarako datu egokiak txertatu eta eguneratu behar ditu argitaratu aurretik.
- Espainia — haurren babeserako agintaritzak eskuduna eta polizia: jarri harremanetan dagokion autonomia-erkidegoko/lurraldeko babes-zerbitzuarekin edo polizia-agintaritzarekin, aplikatu beharreko protokoloaren eta legezko betebeharraren arabera.

Osatu eta probatu beharreko kontaktu-zerrenda operatiboa: tokiko gizarte-zerbitzuak [udalerria, telefonoa, helbide elektronikoa]; lurraldeko haurren babes-zerbitzua [lurraldea, telefonoa, helbide elektronikoa]; polizia [datuak]; CPOa [datuak]; ordezkotzat hartutako [datuak]. Datuak aldi-aldi eta zerbitzu publikoek aldaketak egiten dituzten bakoitzean egiaztatzen.

11. Haurrentzako eta gurasoentzako kexa-mekanismoa

- Haurrek eta gurasoek/zaintzaileek kezka edo kexa ahoz, posta elektronikoz, online inprimakiaren bidez, idatziz edo konfiantzazko heldu baten bidez aurkeztu dezakete. Haurrak ez du gurasoen baimenik behar babes-kezkaren berri emateko.
- Prozesua doakoa, eskuragarria eta adinari egokitu behar da; ahal den neurrian, kulturalki eta hizkuntzaz egokia, eta mendekuen beldurrik gabe erabil daitekeena.
- Kexak langile bati, jarduera bati, erabaki bati, politika honen urraketa bati edo aurreko jakinarazpen baten kudeaketari buruzkoak izan daitezke. Kexa anonimoki ere aztertuko dira, jarraipena mugatua izan daitekeen arren.
- HEIZEk kexa jaso dela baieztatuko du bi laneguneko epean, harreman-datu seguruak badaude; berehalako segurtasuna atzerapenik gabe ebaluatuko du; eta ahal denean hamar laneguneko epean emango du eguneraketak. Denbora gehiago behar bada, arrazoia eta hurrengo eguneraketaren data jakinaraziko ditu.
- CPOari edo presidenteari buruzko kexak gobernu-organoko kide independente batek kudeatu edo kanpoko agintariei bideratu behar dira. Kexa aurkeztu duenak edozein unetan jo dezake zuzenean agintari publikoengana.
- HEIZEk ez du mendekurik hartuko kexa aurkeztu dutenen, haurren, lekukoaren edo jakinarazleen aurka. Konfidentzialtasuna errespetatuko da, baina ezin da erabateko sekretua agindu informazioa haur bat babesteko edo legea betetzeko partekatu behar bada.

12. Datuen babesa, pribatutasuna eta konfidentzialtasuna

HEIZEk datu pertsonalak honako araudi hauen arabera tratatu behar ditu: 2016/679 (EB) Erregelamendua (Datuak Babesteko Erregelamendu Orokorra — DBEO/RGPD), 3/2018 Lege Organikoa, abenduaren 5koa, Datu Pertsonalak Babesteari eta Eskubide Digitalak Bermatzeari buruzkoa (LOPDGDD), 8/2021 Lege Organikoa, ekainaren 4koa, haurrak eta nerabeak indarkeriatik osorik babesteari buruzkoa (LOPIVI), eta aplikatu beharreko EBko, Espainiako eta Euskal Autonomia Erkidegoko gainerako araudia.

- Babeserako beharrezkoak diren datuak soilik bildu, helburu zehatz eta zilegiarako erabili eta legezko oinarri egokia dokumentatu. Ez jo baimena babes-erregistro guztietarako legezko oinarri egokiena denik.
- Sarbidea CPOari eta babeserako, legea betetzeko edo kasuaren kudeaketarako informazioa behar duten baimendutako pertsonen mugatu. Sistema seguruak erabili eta partekatzea beharrezkoa eta legezkoa dena mugatu.
- Pribatutasunari buruzko informazioa hizkera argi eta adinari egokitan azaldu. Haurren eskubideak errespetatu, baina ulertu informazioa zerbitzu eskudunekin partekatu behar izan daitekeela haurrak babesteko.
- Gertakariaren erregistroak jardura-erregistro orokorretatik bereizita gorde, segurtasun-neurri tekniko eta antolakuntzakoak ezarri eta, ahal denean, sarbideen erregistroa mantendu.
- Legezko betebeharretan, preskripzio-epeetan eta babes-beharretan oinarritutako atxikipen- eta ezabatze-egutegi idatzia ezarri. Ez gorde aurrekari penalen ziurtagiriak edo datu sentikorak baimendutakoa edo beharrezkoa dena baino gehiago.
- Datu pertsonalen segurtasun-uraketaren susmoa HEIZEren datu-babeserako prozeduraren bidez berehala jakinarazi, eta kontrol-agintaritzari edo kaltetuei jakinarazi behar zaien ebaluatu.
- Argazkiak, bideoak, posta-zerrendak, online plataformak eta mugaz gaindiko datu-transferentziak aztertu behar dira legezko oinarria, gardentasuna, segurtasuna eta baimen egokiak bermatzeko.

Datu-babeserako kontaktua / Datuak Babesteko ordezkaria, izendatuta badago: Iñigo Salaberria, heize@heize.eus

13. Jarraipena, berrikuspena eta argitalpena

CPOak eta gobernu-organismoak politika hau gutxienez 12 hilean behin berrikusi behar dute, eta lehenago gertakari larri baten, ia-gertakari baten, HEIZEren jardueren aldaketa garrantzitsu baten, lege-aldaketa baten edo kexa/bideratze batetik ateratako ikasgai baten ondoren. Berrikuspen-data, aldaketak eta onarpena eman duen organoa erregistratu behar dira.

HEIZEk onartutako politika, haurrentzako laburpena, jokabide-kodea eta jakinarazpen/kexa egiteko jarraibideak bere webgunean argitaratu behar ditu. Jatorrizko adierazpenak <https://heize.eus/ohar-legala> helbidea (7.7 atala) aipatzen du. HEIZEk egiaztatu behar du orria publikoki eskuragarria dela, bertsio onartua bertan jarri eta zuzeneko esteka gonbidapenetan, jardueren materialetan eta bazkideekin egindako akordioetan eman.

14. Lege- eta politika-erreferentziak

- Haurren Eskubideei buruzko Nazio Batuen Konbentzioa.
- Keeping Children Safe — Haurrak Babesteko Nazioarteko Arauak (HEIZEren jatorrizko adierazpenean aipatuak).
- 2016/679 (EB) Erregelamendua (Datuak Babesteko Erregelamendu Orokorra): <https://eur-lex.europa.eu/eli/reg/2016/679/oj>
- Espainia, 8/2021 Lege Organikoa, ekainaren 4koa, haurrak eta nerabeak indarkeriatik osorik babesteari buruzkoa (LOPIVI): <https://www.boe.es/eli/es/lo/2021/06/04/8/con>
- Espainia, 3/2018 Lege Organikoa, abenduaren 5koa, Datu Pertsonalak Babesteari eta Eskubide Digitalak Bermatzeari buruzkoa (LOPDGDD): <https://www.boe.es/eli/es/lo/2018/12/05/3/con>
- Eusko Jurlaritzak — Zeuk Esan, haur eta nerabeentzako laguntza-zerbitzua (116 111): <https://www.euskadi.eus/presentacion-zeuk-esan/web01-a2zeukes/es/>
- Haurren Eskubideei buruzko EBren Estrategia eta Europako Haurren Bermea, eskatutako oharretan aipatuak.

15. Onarpen formala eta sinadura

Behean sinatuta, baimendutako legezko ordezkariak baieztatzen du HEIZEk politika hau formalki onartu duela, bertan deskribatutako neurriak ezarriko dituela, horiek gauzatzeko behar diren baliabideak eta erantzukizunak esleituko dituela eta langile guztiek politika ezagutzen dutela eta bete behar dutela ziurtatuko duela. Sinatu aurretik, [OSATZEKO] eremu guztiak osatu edo formalki esleitu behar dira.

Baimendutako legezko ordezkariaren izena	Iñigo Salaberria [ordezkaritza egiaztatu]
Kargua	Presidentea [baieztatu]
Sinadura	
Onarpen-data	2026/10/14
Erakundearen zigilua (hala badagokio)	